

KẾ HOẠCH

**Triển khai thực hiện Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022
của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng
dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số
quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030
trên địa bàn xã Tỉnh Bắc năm 2025**

Thực hiện Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 (viết tắt là Đề án 06) và Kế hoạch số 16/KH-UBND ngày 22/01/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh về triển khai thực hiện Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi năm 2025; Kế hoạch số 26/KH-UBND ngày 12/02/2025 của Chủ tịch UBND huyện về triển khai thực hiện Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi năm 2025.

Chủ tịch UBND xã Tỉnh Bắc ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn xã năm 2025, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Quán triệt đầy đủ vai trò, ý nghĩa quan trọng của Đề án 06 đối với phát triển kinh tế xã hội; cần xác định Đề án 06 là một trong những nhiệm vụ chính trị quan trọng, hàng đầu của các cấp, các ngành, các địa phương góp phần thúc đẩy quản trị xã hội theo hướng hiện đại, văn minh; tạo môi trường thuận lợi cho sản xuất kinh doanh; thúc đẩy các tiện ích phục vụ người dân, doanh nghiệp; tạo công ăn việc làm, sinh kế cho người dân.

- Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp nhằm đẩy mạnh phát triển hoàn thiện ứng dụng Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, định danh và xác thực điện tử, thể Căn cước công dân gắn chip điện tử để phục vụ 05 nhóm tiện ích: (1) Phục vụ giải quyết thủ tục hành chính và cung cấp dịch vụ công trực tuyến; (2) Phục vụ phát triển kinh tế - xã hội; (3) Phục vụ công dân số; (4) Hoàn thiện hệ sinh thái

phục vụ kết nối, khai thác, bổ sung làm giàu dữ liệu dân cư; **(5)** Phục vụ chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo các cấp.

- Phát huy tinh thần đoàn kết, chung tay, chung sức, phấn đấu hoàn thành 100% các chỉ tiêu năm 2025; tạo tiền đề tiếp tục triển khai, thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ, mục tiêu Đề án 06 của Chính phủ các năm tiếp theo trên địa bàn xã.

2. Yêu cầu

- Tiếp tục quán triệt thực hiện theo nguyên tắc **5-4-3-2-1** đó là: **05 nhóm** “Pháp lý - Hạ tầng - An ninh an toàn - Dữ liệu - Nguồn lực”; **04 cấp** “Trung ương - Tỉnh - Huyện - Xã”; **03 tiện ích** đem lại “Văn minh xã hội - Phát triển kinh tế xã hội - Phòng chống tội phạm”; **02 việc** “nhận thức đúng - giải pháp sáng tạo, đột phá phù hợp thực tiễn địa phương”; **01 trách nhiệm** của “Người đứng đầu” để đảm bảo thực hiện thành công Đề án 06.

- Duy trì quyết tâm chính trị cao và bảo đảm công tác chỉ đạo quyết liệt, nhất quán, xuyên suốt từ tỉnh tới cơ sở, sự phối hợp đồng bộ, chặt chẽ giữa các đơn vị. Quán triệt tinh thần chủ động, sáng tạo, đổi mới, dám nghĩ, dám làm, nhất là khi triển khai những nội dung mới, chưa có tiền lệ trong quá trình thực hiện Đề án 06.

- Các đơn vị, bộ phận có liên quan được giao nhiệm vụ chủ trì hoặc tham gia phối hợp phải tích cực, chủ động triển khai thực hiện Đề án theo đúng nội dung, tiến độ, đảm bảo chất lượng, hiệu quả; kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc phát sinh; tập trung thực hiện các giải pháp nhằm đạt được các mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ đề ra; thực hiện tốt công tác phối hợp tham mưu UBND xã đưa ra mục tiêu, nhiệm vụ, lộ trình cụ thể, nhằm tiếp tục thực hiện có hiệu quả Đề án 06 trong năm 2025, đảm bảo hoàn thành các nhiệm vụ được giao giai đoạn 2022-2025.

II. PHẠM VI, THỜI GIAN TRIỂN KHAI

1. Phạm vi triển khai: Cấp xã.

2. Thời gian thực hiện: Bắt đầu từ tháng 01/2025.

III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ VÀ PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM

1. Công tác tham mưu, chỉ đạo, triển khai

1.1. Nghiên cứu, đề xuất Chủ tịch UBND xã hợp nhất Ban chỉ đạo Chuyển đổi số, Ban chỉ đạo cải cách hành chính, Tổ công tác Đề án 06 thành một Ban chỉ đạo duy nhất do đồng chí Chủ tịch UBND xã làm Trưởng ban để thống nhất, tập trung trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo triển khai các nhiệm vụ.

- Đơn vị chủ trì: Công chức Văn phòng – Thống kê

- Đơn vị phối hợp: Công chức Văn hóa – Xã hội, Công an xã, các bộ phận có liên quan..

- Thời gian thực hiện: Khi có hướng dẫn thống nhất từ Trung ương.

1.2. Xây dựng Đề án, kế hoạch chuyển đổi số

- Đơn vị chủ trì: Công chức Văn phòng – Thống kê

- Đơn vị phối hợp: Các bộ phận có liên quan..

- Thời gian hoàn thành: Quý I/2025.

1.3. Tiếp tục tham mưu UBND xã góp ý nghị quyết miễn hoặc giảm phí, lệ phí đối với các thủ tục hành chính được nộp trực tuyến trên cổng dịch vụ công, nhất là các dịch vụ công thiết yếu, nhằm khuyến khích người dân, tổ chức, doanh nghiệp nộp hồ sơ trực tuyến (*theo đề nghị của cơ quan có thẩm quyền*).

- Đơn vị chủ trì: Công chức Tài chính – Kế toán xã

- Đơn vị phối hợp: Văn phòng UBND xã và các bộ phận có liên quan.

- Thời gian hoàn thành: Quý II/2025.

1.4. Tiếp tục tổ chức triển khai quán triệt Đề án 06 đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người lao động để nâng cao nhận thức và thực hiện đúng quy định.

- Đơn vị thực hiện: Các ban, ngành, hội, đoàn thể ở xã; Tổ công nghệ số ở cộng đồng.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

1.5. Thường xuyên quan tâm, chú trọng thực hiện tốt quy định về an ninh, an toàn thông tin các trang thiết bị, hệ thống mạng đối với các Hệ thống có kết nối với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư. Kiểm tra, hướng dẫn sử dụng tài khoản đăng nhập Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính xã; khai thác, sử dụng dữ liệu thông tin công dân trong giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận Một cửa đảm bảo đúng mục đích, đúng yêu cầu, phòng chống lộ lọt dữ liệu.

- Đơn vị chủ trì: Công an xã.

- Đơn vị phối hợp: Bộ phận Một cửa và các bộ phận có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

1.6. Tiếp tục kiểm tra, hướng dẫn thực hiện Đề án 06 trong năm 2025.

- Đơn vị chủ trì: Công an xã.

- Đơn vị phối hợp: Các bộ phận có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

2. Hoàn thiện chính sách, pháp luật về phát triển, cung cấp ứng dụng dịch vụ số có liên quan đến thông tin dân cư

2.1. Căn cứ chức năng, nhiệm vụ tiến hành rà soát văn bản quy phạm pháp luật để đề xuất cấp có thẩm quyền thực hiện sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới các văn bản pháp luật phục vụ kết nối, khai thác dữ liệu giữa Trung tâm dữ liệu quốc gia và các cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành.

- Đơn vị chủ trì: Công chức Tư pháp – Hộ tịch.

- Đơn vị phối hợp: Công an xã, các bộ phận có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

2.2. Góp ý sửa đổi, bổ sung văn bản quy phạm pháp luật theo kết quả rà

soát văn bản phục vụ triển khai Đề án 06 của Tổ công tác Thủ tướng Chính phủ về rà soát văn bản quy phạm pháp luật.

- Đơn vị chủ trì: Công chức Tư pháp – Hộ tịch.
- Đơn vị phối hợp: Công an xã, các bộ phận có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

3. Phục vụ giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công

3.1. Tiếp tục tuyên truyền nâng cao tỉ lệ người dân tham gia 25 dịch vụ công thiết yếu theo Đề án 06 và 28 dịch vụ công theo Quyết định số 422/QĐ-TTg ngày 04/4/2022 của Thủ tướng Chính phủ trên Cổng dịch vụ công quốc gia và dịch vụ công trực tuyến tích hợp được tiếp nhận trực tuyến 100% trên cổng dịch vụ công.

- Đơn vị chủ trì: Tư pháp – Hộ tịch, Văn hóa – Xã hội, Địa chính – Xây dựng – Môi trường; Công an xã.

- Đơn vị phối hợp: Văn phòng UBND xã.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

3.2. Thực hiện chỉ đạo, điều hành và đánh giá, chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp dựa trên dữ liệu, thời gian thực theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ, bảo đảm công khai, minh bạch, cụ thể hóa trách nhiệm, đề cao vai trò người đứng đầu, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính.

- Đơn vị chủ trì: Bộ phận Một cửa

- Đơn vị phối hợp: Công an xã, Văn phòng UBND và các đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

3.3. 100% kết quả giải quyết thủ tục hành chính của cá nhân được lưu trữ điện tử.

- Đơn vị chủ trì: Bộ phận Một cửa, Văn phòng UBND xã.
- Đơn vị phối hợp: Các đơn vị, bộ phận có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

3.4. Tỷ lệ số hóa thành phần hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính tiếp nhận đạt tỷ lệ 90%.

- Đơn vị chủ trì: Bộ phận Một cửa, Văn phòng UBND xã.
- Đơn vị phối hợp: Các đơn vị, bộ phận có liên quan.
- Thời gian hoàn thành: Trong năm 2025.

3.5. Tỷ lệ khai thác, sử dụng lại thông tin, dữ liệu số hóa đạt tỷ lệ 60%.

- Đơn vị chủ trì: Bộ phận Một cửa, Văn phòng UBND xã.

- Đơn vị phối hợp: Các đơn vị, bộ phận có liên quan.
- Thời gian hoàn thành: Trong năm 2025.

4. Phục vụ phát triển kinh tế - xã hội

4.1. Trong năm 2025, ngoài các mô hình đã triển khai trong năm 2024, đăng ký và tổ chức triển khai hiệu quả ít nhất 01 mô hình điểm theo Kế hoạch số 204/KH-UBND ngày 23/11/2023 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện các mô hình của Đề án 06 trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi.

- Đơn vị thực hiện: Các đơn vị, bộ phận theo chức năng, nhiệm vụ của ngành, lĩnh vực phụ trách chủ động tham mưu thực hiện các mô hình theo Kế hoạch số 204/KH-UBND ngày 23/11/2023 của UBND tỉnh.

- Thời gian thực hiện: Trong năm 2025.

4.2. Tiếp tục triển khai thu phí, lệ phí không dùng tiền mặt tại các cơ sở giáo dục và các cơ quan trên địa bàn xã.

- Đơn vị chủ trì: Công chức Tài chính – Kế toán, các trường học, Công an xã, các đơn vị có liên quan.

- Đơn vị phối hợp: UBND các xã, thị trấn.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

4.3. Thực hiện chi trả không dùng tiền mặt tối thiểu 90% đối với đối tượng hưởng chính sách an sinh xã hội theo quy định và bảo đảm chính xác, nhanh chóng, kịp thời.

- Đơn vị chủ trì: Công chức Văn hóa – Xã hội.

- Đơn vị phối hợp: Các đơn vị, bộ phận có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Trong năm 2025.

5. Phục vụ phát triển công dân số

5.1. Tiếp tục đẩy mạnh thu nhận hồ sơ cấp căn cước (*nhất là số công dân dưới 14 tuổi*) và cấp tài khoản định danh điện tử mức 2 cho công dân; hướng dẫn người dân kích hoạt, sử dụng những tiện ích của tài khoản định danh điện tử.

- Đơn vị chủ trì: Công an xã.

- Đơn vị phối hợp: Tổ Đề án 06 cấp xã, các đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

5.2. Triển khai thu nhận định danh điện tử cho cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp trên địa bàn huyện phục vụ dịch vụ công, giải quyết thủ tục hành chính, phát triển kinh tế xã hội. Phần đầu 80% doanh nghiệp, hợp tác xã trên địa bàn; 50% cơ quan, tổ chức khác trên địa bàn có tài khoản định danh điện tử.

- Đơn vị chủ trì: Công an xã.

- Đơn vị phối hợp: Các đơn vị có liên quan, doanh nghiệp, Hợp tác xã Dịch

vụ nông nghiệp.

- Thời gian hoàn thành: Đến ngày 30/6/2025.

6. Phục vụ xây dựng, kết nối, khai thác, chia sẻ, bổ sung làm giàu dữ liệu

6.1. Tiếp tục rà soát, cập nhật thông tin công dân trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, bảo đảm thông tin luôn “đúng, đủ, sạch, sống”; rà soát, làm sạch dữ liệu chuyên ngành của các phòng, ban, ngành và hội đoàn thể phục vụ kết nối vào Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

- Đơn vị chủ trì: Công an xã.
- Đơn vị phối hợp: Các hội đoàn thể, các đơn vị bộ phận có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

6.2. Phối hợp với ngành cấp trên đẩy nhanh tiến độ số hóa Sổ hộ tịch; làm sạch dữ liệu Sổ hộ tịch và kết nối dữ liệu hộ tịch đã được số hóa với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

- Đơn vị thực hiện: Công chức Tư pháp – Hộ tịch.
- Thời gian thực hiện: Quý I/2025.

6.3. Phối hợp Văn phòng Đăng ký đất đai triển khai số hóa Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất trên địa bàn xã, phục vụ công tác quản lý nhà nước về đất đai, nhà ở, giao dịch bất động sản, cư trú.

- Đơn vị thực hiện: Công chức Địa chính – Nông nghiệp.
- Thời gian thực hiện: Khi có chủ trương.

6.4. Tiếp tục phối hợp ngành cấp trên làm sạch dữ liệu đất đai của tỉnh theo quy định (*theo hướng dẫn của Cục Chuyển đổi số và Thông tin dữ liệu tài nguyên môi trường - Bộ Tài nguyên và Môi trường tại Công văn số 1159/CĐS-PCĐS ngày 11/12/2024*).

- Đơn vị thực hiện: Công chức Địa chính – Nông nghiệp.
- Thời gian thực hiện: Trong năm 2025.

6.5. Hoàn thành việc khảo sát, cập nhật thông tin liệt sĩ và thân nhân, nhất là việc bổ sung các trường thông tin, việc xác nhận các phiếu khảo sát., chuẩn bị các điều kiện cần thiết để phục vụ thu nhận ADN khi Chính phủ triển khai.

- Đơn vị chủ trì: Công chức Văn hóa – Xã hội.
- Đơn vị phối hợp: Công an xã, các đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Quý I/2025.

6.6. Phối hợp rà soát, cập nhật thông tin người nộp thuế là cá nhân, hộ kinh doanh trên Cơ sở dữ liệu đăng ký thuế phục vụ việc kết nối, đồng bộ với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

- Đơn vị thực hiện: Công chức Tài chính – Kế toán.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

7. Phục vụ công tác lãnh đạo, điều hành

7.1. Khai thác, cung cấp thông tin về tình hình dân cư trên địa bàn phục vụ sắp xếp đơn vị hành chính, phân loại đơn vị hành chính cấp xã và yêu cầu khác của các cấp, các ngành.

- Đơn vị thực hiện: Công an xã.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

7.2. Tiếp tục ứng dụng Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư trong công tác quản lý nhà nước về an ninh trật tự và phòng, chống tội phạm.

- Đơn vị thực hiện: Công an xã.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

8. Công tác đảm bảo an ninh, an toàn

8.1. Rà soát, sắp xếp, bố trí nhân lực được đào tạo, có kinh nghiệm về Công nghệ thông tin, đặc biệt là An toàn thông tin thực hiện chuyên trách công tác bảo đảm an ninh, toàn thông tin tại cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Đơn vị chủ trì: Chủ tịch UBND xã.

- Đơn vị phối hợp: Công chức Văn phòng – Thống kê.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

8.2. Rà soát, bổ sung các điều kiện bảo đảm an ninh, an toàn thông tin theo tiêu chuẩn của Trung tâm dữ liệu quốc gia. Kiểm tra, đánh giá an ninh mạng, an toàn thông tin đối với các hệ thống thông tin kết nối vào Cơ sở dữ liệu

- Đơn vị chủ trì: Công an xã.

- Đơn vị phối hợp: Các đơn vị, bộ phận có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

9. Triển khai công tác tuyên truyền, phổ biến các tiện ích, dịch vụ liên quan đến dân cư

9.1. Tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng với các hình thức đa dạng, phù hợp với điều kiện thực tế địa phương nhằm tiếp tục nâng cao nhận thức, huy động toàn bộ hệ thống chính trị, tổ chức, cá nhân hưởng ứng tham gia thực hiện các nội dung của Đề án 06.

- Đơn vị chủ trì: Công chức Văn hóa – Xã hội, Đài truyền thanh xã

- Đơn vị phối hợp: Công an xã, các đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

9.2. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, kết quả thực hiện Đề án 06, nhất là các tiện ích người dân, doanh nghiệp được hưởng dưới nhiều hình thức (*pano, appich, video hướng dẫn người dân thực hiện dịch vụ công tại Bộ phận Một cửa, trên màn hình led,...*).

- Đơn vị thực hiện: Công chức Văn hóa – Xã hội
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

9.3. Phát huy vai trò xung kích của đoàn viên, thanh niên trở thành lực lượng nòng cốt trong tuyên truyền về tiện ích của thực hiện Đề án 06 và thực hiện các dịch vụ công thiết yếu. Nghiên cứu xây dựng các mô hình, phân việc thanh niên trong công tác chuyển đổi số, thực hiện Đề án 06.

- Đơn vị chủ trì: Đoàn xã Tịnh Bắc.
- Đơn vị phối hợp: Văn phòng UBND xã, Công an xã, các đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Quý II/2025.

10. Về nguồn lực triển khai

10.1. Xây dựng kế hoạch và phân công cán bộ, công chức tham gia bồi dưỡng, tập huấn chuyên sâu về Đề án 06

- Đơn vị chủ trì: Chủ tịch UBND xã, Công an xã.
- Đơn vị phối hợp: Văn phòng UBND xã, các cá nhân có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Khi có chủ trương, chỉ đạo của ngành cấp trên.

10.2. Bố trí kinh phí để triển khai thực hiện các nhiệm vụ thuộc Đề án 06 và công tác chuyển đổi số trên địa bàn xã.

- Đơn vị thực hiện: Công an xã, Văn phòng UBND, Công chức Tài chính – Kế toán.
- Thời gian thực hiện: Trong năm 2025.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch do ngân sách Nhà nước bảo đảm theo phân cấp ngân sách hiện hành và các nguồn kinh phí hợp pháp khác. Căn cứ nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này, các đơn vị, bộ phận liên quan có trách nhiệm lập dự toán kinh phí thực hiện Kế hoạch, gửi bộ phận Tài chính – Kế toán tổng hợp, trình cấp có thẩm quyền bố trí kinh phí theo quy định của Luật ngân sách và các văn bản hướng dẫn thi hành.

V. CÔNG TÁC KHEN THƯỞNG

Căn cứ kết quả thực hiện Kế hoạch này và các nhiệm vụ trong triển khai Đề án 06 của địa phương; Công an xã chủ trì phối hợp với Văn phòng UBND xã báo cáo đề xuất Chủ tịch UBND xã khen thưởng và đề nghị cấp trên khen thưởng cho các tập thể, cá nhân có thành tích trong triển khai Đề án 06 trên địa bàn xã giai đoạn 2022 - 2025.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được phân công, các đơn vị, bộ phận, cá nhân có liên quan chủ động tham mưu, triển khai thực hiện nhiệm vụ phù hợp với

chức năng, nhiệm vụ chuyên môn của ngành, lĩnh vực phụ trách và chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã về tiến độ, chất lượng, hiệu quả các công việc được giao.

2. Giao Công an xã là Cơ quan Thường trực trong triển khai, thực hiện Đề án 06 có trách nhiệm tham mưu, phục vụ Chủ tịch UBND xã - Tổ trưởng Tổ công tác Đề án 06 lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện tốt các nhiệm vụ Đề án 06.

Yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị, các bộ phận, cá nhân liên quan triển khai thực hiện nghiêm túc. Các thành viên Tổ công tác Đề án 06 chủ động thực hiện kế hoạch phù hợp với tình hình đơn vị, địa phương để tổ chức thực hiện. Quá trình triển khai thực hiện, có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị, bộ phận, cá nhân kịp thời báo cáo về UBND xã (*qua Công an huyện - cơ quan Thường trực hoặc Văn phòng UBND xã*) để tổng hợp, báo cáo Chủ tịch UBND xã chỉ đạo, hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Công an huyện;
- Phòng VH TT huyện;
- TT Đảng ủy; TT HĐND xã;
- Chủ tịch, PCT UBND xã;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam và các Hội, đoàn thể xã;
- Các đơn vị, bộ phận thuộc xã;
- Các thành viên Tổ Đề án 06 xã;
- Đài truyền thanh xã;
- Lưu: VT, TTHC.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Tấn Linh